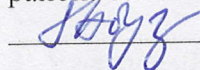


СОГЛАСОВАНО:

председатель профкома
МБУДО «ДШИ» Приволжского
района г.Казани

 Г.Х.Абузярова

УТВЕРЖДАЮ:

директор

МБУДО «ДШИ» Приволжского
района г.Казани
Р.И.Сулейманова



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке получения и расходования организационных взносов за участие в конкурсах, проводимых МБУДетской школой искусств

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок взимания, учёта и расходования организационных взносов, уплаченных участниками конкурсов, организуемых Детской школой искусств (далее — Школа).
2. Организационные взносы являются обязательным условием участия в конкурсных мероприятиях, проводимых Школой, и служат источником покрытия затрат, связанных с организацией и проведением конкурса.
3. Размер взноса устанавливается решением администрации Школы и учитывает объём необходимых расходов на подготовку и проведение конкурса.

II. Получение организационного взноса

1. Взнос уплачивается участником конкурса самостоятельно путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Школы.
2. Документом, подтверждающим оплату взноса, является копия квитанции об оплате или выписка банка, представляемая участнику в срок не позднее дня подачи заявки на участие в конкурсе.
3. Участие в конкурсе возможно только при условии своевременной уплаты взноса.

III. Основания для освобождения от платы

1. Освобождение участника от уплаты взноса возможно в исключительных случаях, предусмотренных внутренним распорядком Школы (дети с ОВЗ).
2. Решение об освобождении принимается администрацией Школы индивидуально по каждому случаю.

IV. Использование взносов

Организационные взносы используются исключительно на покрытие следующих расходов:

- приглашение жюри и экспертов;
- изготовление дипломов, грамот и наград участникам;
- канцелярские принадлежности и прочие мелкие затраты, связанные с подготовкой и проведением конкурса.
- укрепление материально-технической базы Школы
- содержание помещений Школы

V. Бухгалтерский учёт и отчётность

1. Все доходы от организационных взносов подлежат обязательному учету в бухгалтерском балансе Школы.

3. Ежегодный отчёт о сумме сборов размещается на официальном сайте Школы в отчете о финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

VI. Ответственность и контроль

Администрация Школы принимает меры для повышения эффективности управления средствами и предотвращения нарушений требований действующего законодательства.

Данное Положение вступает в силу с момента утверждения руководством Школы и действует бессрочно, если иное не предусмотрено отдельным распоряжением администрации.